

Stockholm i augusti 2017

Anvisningar för

REDOVISNING AV FORSKNINGANSLAG

Redovisning skall ske inom den tid som anges i kontraktet (vanligen vid projekttidens slut, ca två år efter beviljande av forskningsanslag). Redovisningen skall inlämnas på blankett som tillhandahålls av Forska Utan Djurförsök. Den ska sändas som word- eller pdf-fil per e-post till info@forskautandjurforsok.se eller enligt instruktioner t.ex. i samband med ansökan om fortsättningsanslag.

Slutredovisning lämnas efter projektet avslutats eller inte längre får stöd från Forska Utan Djurförsök. Om projektet fortsätter med stöd från Forska Utan Djurförsök lämnas delredovisning.

Om projektet fått anslag under flera år ska samtliga projektnummer (ett projektnr per anslagsår) anges i redovisningen i punkt 2.

Då redovisningen kan komma att publiceras på vår hemsida eller på annat sätt, är det viktigt att den kan läsas separat, utan hänvisningar till ansökan eller andra redovisningar, artiklar eller publikationer. Det är också viktigt att redovisningen, eller en sammanfattning, skrivs så att den kan förstås av lekmän.

Redovisningen skall innehålla en kort sammanfattning av syftet med projektet samt en redovisning av vad som gjorts och vad som uppnåtts. Observera att även ”misslyckade” resultat är intressanta.

Särskild tonvikt bör läggas på hur projektet lett till, eller kan leda till att djurförsök ersätts eller begränsas, eller att djurens situation i stort påverkas av de resultat som uppnåtts.

Om resultat från projektet publicerats i vetenskapliga och andra publikationer, ska det omnämnas med referenser i redovisningen. Eventuella avhandlingar, särtryck, artiklar och liknande är välkomna som bilagor till eller via länk i rapporten.

Kontakta mig gärna vid frågor!

Karin Gabrielson Morton
Sakkunnig
karin@forskautandjurforsok.se
Direktnr 08-124 560 99